

Demande d'accès ou de rectification

Legal Aid Ontario

La Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée

Directives pour présenter une demande d'accès ou de rectification

Type de demande

Cochez la case qui indique le type de votre demande. (Les documents qui ne contiennent pas de renseignements personnels sont des documents généraux)

AJO devra vérifier votre identité avant de vous donner accès à vos renseignements personnels et communiquera avec vous au cours du processus de demande pour confirmer votre identité.

Si votre requête concerne des documents contenant des renseignements personnels d'une autre personne, vous devez fournir la preuve que vous avez le pouvoir d'agir en son nom (par exemple, une procuration, une ordonnance de tutelle ou de curatelle).

Si vous avez fait une demande auprès d'AJO ou si vous êtes un client d'AJO qui demande de consulter son dossier, vous devrez fournir, le cas échéant : les notes, les documents et les communications saisis dans le système de gestion des dossiers des clients d'AJO relativement aux demandes, les certificats, les appels et les fonds que vous devez à AJO. Les noms des membres du comité régional seront retirés, sauf si le demandeur le mentionne expressément.

Identification du demandeur

Vérifiez si vous avez inscrit correctement votre nom, adresse, courriel et numéro de téléphone. Pour les demandes de renseignements personnels, veuillez inscrire l'initiale de votre second prénom, votre numéro de client et votre date de naissance.

Description des documents ou de la rectification

Donnez le plus de détails sur les documents requis ou sur la rectification des renseignements personnels. Si vous avez besoin de plus d'espace, utilisez une feuille de papier séparée et joignez-la à ce formulaire.

Si votre requête concerne des documents contenant vos propres renseignements, indiquez le nom qui devrait y figurer. Veuillez noter que la *Loi de 1998 sur les services d'aide juridique* interdit généralement la divulgation des renseignements confidentiels sur les clients à des tiers. Veuillez indiquer le plus précisément possible le délai de consultation des documents, p. ex. : du 21/07/2008 au 30/11/2009.

Si vous avez fait une demande auprès d'AJO ou si vous êtes un client d'AJO qui demande de consulter son dossier, vous devrez fournir, le cas échéant : les notes, les documents et les communications saisis dans le système de gestion des dossiers des clients d'AJO relativement aux demandes, les certificats, les appels et les fonds que vous devez à AJO.

Si vous désirez avoir accès à d'autres types de documents, veuillez préciser la nature de votre demande.

Si vous souhaitez une rectification de vos documents contenant vos renseignements personnels, décrivez la rectification souhaitée et fournissez tous les documents à l'appui.

Cochez une case pour indiquer si vous désirez recevoir une copie par la poste ou examiner les dossiers sur place.

Paiement et accusé de réception

Vous devrez payer des frais de demande de 5,00 \$. Il n'y a pas de frais supplémentaires pour les demandes de renseignements personnels. Des frais de traitement supplémentaires peuvent être exigés pour les demandes de dossiers généraux.

Les paiements en espèces ne peuvent être effectués qu'en personne. Veuillez ne pas envoyer d'argent en espèce par la poste. Si vous faites une demande d'un établissement correctionnel, veuillez communiquer avec votre agent de fiduciaire pour faire un paiement à AJO.

Faites les paiements à l'ordre d'Aide juridique Ontario.

Veuillez soumettre le formulaire et le paiement à :

Accès à l'information
Aide juridique Ontario
40, rue Dundas Ouest, bureau 200
Toronto (Ontario)
M5G 2H1

Type de demande

Accès aux documents généraux (renseignements non personnels)

Accès aux renseignements personnels

Accès autorisé aux renseignements personnels d'un tiers

Rectification de renseignements personnels

Renseignements sur l'auteur de la demande

Nom :

Adresse :

Adresse 2 :

Ville :

Code postal :

Province :

Courriel :

Organisme :

Téléphone :

Téléphone 2:

Client information

Numéro de cliente ou de client :

Date de naissance de la cliente ou du client :

Description des documents ou de la rectification

Délai de consultation des documents : à

Mode de communication

Recevoir par la poste

Consulter les documents (uniquement sur place)

Paiement et accusé de réception

Chèque certifié ou mandat poste

En espèce (uniquement en personne; veuillez envoyer un courriel à fippa@lao.on.ca)

Les renseignements personnels figurant dans le présent formulaire sont recueillis en vertu de l'article 84 de la *Loi de 1998 sur les services d'aide juridique* et seront utilisés pour répondre à votre demande conformément aux lois applicables. Les questions relatives à cette collecte de renseignements devraient être adressées à la coordonnatrice de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée à fippa@lao.on.ca.

Les documents d'Aide juridique Ontario sont disponibles en d'autres formats sur demande. Contactez-nous à info@lao.on.ca