

F3 : Fiche de Facturation Facile

Numéro 8 | Juillet 2008

Nous déménageons

En juillet, les SAP déménageront. Nous faisons de notre mieux pour que ce changement vous cause le moins possible de dérangements. Néanmoins, nous vous prions de faire preuve de patience, car il est probable qu'il y aura un léger retard dans le traitement de certains de vos comptes. Nos numéros de téléphones et de télécopieurs demeurent inchangés. À compter du 21 juillet, notre adresse sera la suivante :

Remarque : Dans le cadre de notre déménagement, Postes Canada a émis un code postal à l'usage exclusif d'AJO. Ce code postal est différent de celui qui est mentionné dans notre envoi du mois dernier. Nous nous excusons de l'erreur.

Aide juridique Ontario

Atrium on Bay

40, rue Dundas Ouest, bureau 200

Toronto (Ontario) M5G 2H1

Facturation de transcriptions d'appel : après le fait

Télécopiez une copie marquée " Urgent " de la facture du sténographe judiciaire à l'équipe des débours d'AJO au 416 979-8562. Assurez-vous que la facture contient les renseignements suivants :

- le nom du ou de la sténographe judiciaire
- les dates d'audience
- le nombre de pages de l'original ou de la copie et le coût par page
- le nom des coaccusés, le cas échéant

L'équipe des débours communiquera avec le cabinet de l'avocat pour les informer que les coûts de la transcription ont été ajoutés au certificat (habituellement dans les 48 heures).

Soumettez votre facture en ligne le plus tôt possible. Le paiement prend 21 jours.

Appelez Ellen Matsui au 1 800 668-8258, poste 6457 ou 416 979-2352, poste 6457 si vous rencontrez des difficultés.

Facturation de transcriptions d'appel : dépôt pour le paiement de transcriptions volumineuses

AJO paie jusqu'au 2/3 du montant estimé de la facture finale en guise de dépôt pour les transcriptions volumineuses.

Télécopiez une copie marquée " Urgent " de l'estimation du sténographe judiciaire à l'équipe des débours d'AJO au 416 979-8562. Assurez-vous que la facture contient les renseignements suivants :

- le nom du ou de la sténographe judiciaire
- une note indiquant que la facture est pour un dépôt seulement
- les dates d'audience
- l'estimation du nombre de pages et le coût par page
- le nom des coaccusés, le cas échéant

Suivez les étapes énoncées plus haut pour facturer la transcription lorsqu'elle sera complétée.

Questions?

Dites-nous ce que vous pensez de cette fiche et indiquez-nous les sujets que vous aimeriez voir traiter en communiquant avec le Centre d'aide aux avocats au pl-lsc@lao.on.ca



LEGAL AID ONTARIO
AIDE JURIDIQUE ONTARIO